



Nyugat-magyarországi Egyetem
Faipari Mérnöki Kar
Faanyagtudományi Intézet
9400 Sopron, Bajcsy Zs. u. 4.
Telefon: 99/ 518-151, fax: 99-518-647
e-mail: nemethr@fmk.nyme.hu

TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK

Mérnöki anyagtudomány c. tantárgyból
(MSc. M szaki menedzser részére)

A Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban foglaltak maradéktalan betartásán kívül a tantárggyal kapcsolatos részletes követelmények:

1.) Tantárgyi követelmények a szorgalmi id szakban:

A hallgatók feladata a szorgalmi id szak során egy komplex anyagvizsgálati jegyz könyv elkészítése, mely a végleges érdemjegyben hangsúlyosan szerepel. A hallgatók egyéni és csoportos feladatokat, méréseket is végeznek. A gyakorlati feladatok elvégzésér l, számítási eljárásokról, tantermi gyakorlati foglalkozás keretében kapnak tájékoztatást a hallgatók.

A hallgatók a gyakorlati anyagból zárthelyi dolgozatot írnak.

A gyakorlatokkal kapcsolatos információkat (helyszín, szükséges felszerelés, stb.) a gyakorlatvezet Neptun és e-mail üzenetben elküldi a hallgatóknak. A hallgatók felel ssége az információk ellen rzése a gyakorlat kezdete el tt.

2.) A hiányzások igazolásának módja és ideje:

Az el adások látogatása nem kötelez , de az Intézet ösztönzi a hallgatókat az óra látogatására, mert a rohamosan változó ismeretanyagot csak az el adásokon tudja a hallgatókkal megismertetni. A vizsgán az el adáson elsajátított ismeretekr l kell számot adni; ezeket a szakirodalom nem tartalmazza minden esetben. Fontos tehát a sahját kézzel írott jegyzet készítése és használata.

A gyakorlati, tanulmányi foglalkozásokon (tantermi, laboratóriumi) a részvétel kötelez . A hiányzás igazolása az Intézetben történik a tárgy el adójánál, ill. gyakorlatvezet jénél, legkés bb a szorgalmi id szak végéig. Hiányzás esetén a feladatokat, méréseket pótolni kell. Igazolatlan hiányzás gyakorlatokon nem fogadható el. Az igazolatlan távolmaradás a tárgy aláírásának megtagadásával jár. A gyakorlatok pótlása csoportosan történik, az Intézet által meghatározott id pontban.

3.) A félév igazolásának feltétele:

A félév igazolásának a feltétele az egyéni és csoportos gyakorlati feladatok, jegyz könyvek beadása az el írt határid re. Késedelmes beadás esetén az adott feladatra vagy jegyz könyvre vonatkozó érdemjegy hetente egy jeggyel csökken. Csoportos gyakorlatnál a feladatért a kiscsoport tagjai egyetemlegesen felel sek, így a késedelmes beadás minden hallgató érdemjegyét érinti.

Sikertelen gyakorlat, vagy hiányzás esetén a mérési gyakorlat megismételhet a félév utolsó oktatási heteinek egyikében. A pótgyakorlat id pontját a gyakorlatvezet határozza meg.

Az Intézettel szembeni tartozások (könyv, folyóirat, m szer, kártérítés) kiegyenlítése ugyancsak a félév igazolásának a feltétele.

A szorgalmi id szak befejezése el tt az Intézet közli azoknak a hallgatóknak a névsorát, akiknek a félév aláírását várhatóan megtagadja. A tanulmányi és vizsgaszabályzat értelmében

a félév igazolására legkés bb a vizsgaid szak második hetében kerülhet sor, ezért legkés bb erre az id pontra a minden feladatot be kell adni, különben a félév nem igazolható!

4.) A vizsgáztatás módszere:

A vizsgára bocsátásnak feltétele az érvényes gyakorlati jegy megszerzése. A vizsga szóban történik, a készülést a tárgy el adója által kiadott tételsorral segíti. A vizsgán a hallgatók az el adáson elhangzott ismeretekb l adnak számot. Az el adás anyagához az ajánlott irodalmak hasznos kiegészítésül szolgálnak, de a tananyag folyamatos fejlesztése miatt az irodalom nem tartalmazhat minden a vizsgához szükséges információt.

A végleges érdemjegy a gyakorlati feladat(ok)ra, zárthelyi dolgozat(ok)ra kapott érdemjegyek és a vizsgán nyújtott teljesítmény alapján kerül meghatározásra.

Sopron, 2012. szeptember 3.

/:Dr. habil. Németh Róbert:/
intézetigazgató egyetemi docens

Jóváhagyom:

/:Prof. Dr. Jereb László:/
dékán